

Министерство образования и науки Алтайского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Профессиональный лицей немецкого национального района»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 8  
от 31 марта 2022

УТВЕРЖДАЮ  
директор КГБПОУ  
«ПЛ Немецкого национального  
района»  Гаас И.В.

«31 » марта 2022 года

## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Гальбштадт  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления образовательным учреждением
3. Структура подготовки специалистов
4. Востребованность выпускников
5. Содержание подготовки студентов
5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ и программ учебных дисциплин
5.2 Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса
5.3 Организация учебного процесса
6. Качество подготовки специалистов
6.1. Внутренняя система оценки качества образования
7. Организация воспитательной работы
8. Условия реализации образовательных программ
8.1 Качество учебно – методического обеспечения.
8.2 Качество кадрового обеспечения
8.3 Качество материально – технической базы
8.4. Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации.
Заключение и общие выводы

## Введение

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональный лицей Немецкого национального района» (далее – Учреждение) создано приказом Министерства Сельского хозяйства от 16.04.1949 г. как Сельское профессионально-техническое училище №22.

Приказом Комитета администрации Алтайского края по образованию от 01.10. 1984 г. №589 Сельское профессионально-техническое училище №22 было переименовано в Сельское профессионально-техническое училище №69.

Приказом Комитета администрации Алтайского края по образованию от 28.07. 1996 г. №3121 Сельское профессионально-техническое училище №69 было переименовано в «Профессиональное училище №69».

Приказом Комитета администрации Алтайского края по образованию от 12.04. 2000 г. №1078 «Профессиональное училище №69» было переименовано в Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище №69».

Приказом Администрации Алтайского края от 24.03.2005 г. №161 Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище №69» было переименовано в Краевое государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №69».

Приказом Администрации Алтайского края от 19.05.2011 г. №272 Краевое государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище №69» было переименовано в краевое государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №69».

Приказом Администрации Алтайского края от 01.07.2014 г. № 302 Краевое государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище №69» было переименовано в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональный лицей Немецкого национального района».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки деятельности лицея по реализации программ среднего профессионального образования.

В ходе самообследования был проведен анализ организационно-распорядительной, учебно-программной, учебно-методической документации; проведен анализ материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса, кадрового состава педагогических кадров, содержания подготовки. В течение периода самообследования была исследована нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное

обеспечение, социально-бытовые условия для обучающихся. Была осуществлена оценка содержания и качества подготовки специалистов, условий реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Самообследование лица осуществлялось рабочей группой, утвержденной приказом директора № 16 – к.А от 31.01.2022 г. в следующем составе:

Председатель: Гаас И.В. – директор ;

Зам. председателя: Соколова Т.Н. – зам. директора по УВР;

Члены комиссии:

- 1) Семенов С.Г. – зам директора по УПР;
- 2) Горкунова Л.А. – методист;
- 3) Манапова Т.П., председатель МК по профессии «Повар, кондитер», председатель первичной профсоюзной организации;
- 4) Яшин С.В. – председатель МК по профессии «Тракторист – машинист с/х производства»;
- 5) Медведев С.И. - председатель МК по профессии «Автомеханик».

## **1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **Общие сведения**

**Полное наименование:** краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональный лицей Немецкого национального района», сокращенное - КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».

**Тип Учреждения** – профессиональная образовательная организация.

**Юридический адрес Учреждения:** 658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Тракторная, 15.

Образовательный процесс осуществляется по следующим фактическим адресам:

658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Тракторная, 15.

658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Тракторная, 13.

658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Школьная, 15а.

658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Школьная, 17в.

658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,

- с. Гальбштадт, ул. Школьная, 19а.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Школьная, 19б.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Школьная, 19в.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Школьная, 25.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Тракторная, 1а.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Восточная, 10.  
658870, Алтайский край, Немецкий национальный район,
- с. Гальбштадт, ул. Первомайская, 23.

**Директор КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» Гаас И.В.**

**Телефоны, факс:** (838539) 22-3-39

**Адрес электронной почты:** [proflizei@22edu.ru](mailto:proflizei@22edu.ru)

**Адрес официального сайта в сети «Интернет»:** [proflizei.ru](http://proflizei.ru)

**Учредителем** Учреждения и собственником его имущества является Алтайский край. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с Указом Губернатора Алтайского края от 23.11.2014 №142 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и молодежной политики Алтайского края» осуществляет Министерство образования и науки Алтайского края (далее – «Учредитель»), которое координирует и регулирует деятельность Учреждения и является Главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

Юридический (фактический) адрес Учредителя: 656035, г.Барнаул, ул. Ползунова, 36.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства РФ по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, а также штампы, бланки.

Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края, полномочия исполнительного органа государственной

власти Алтайского края по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

**Устав Учреждения** утверждён приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 20 февраля 2021 года № 310 и согласован распоряжением управления имущественных отношений Алтайского края от «03 » марта 2021 года № 273.

**Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:** 22А01 № 0002217 выдано 01 ноября 2015 г. Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия до 01июля 2021 г.

**Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:** 22 №003655672 дата регистрации 23.03.2001г., ИНН 2259000555

**Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:** №211 выдана 02июля 2021года Министерство образования и науки Алтайского края, срок действия бессрочно.

**Свидетельство о государственной аккредитации:** 22А01 № 0002217 выдано 01 ноября 2015 г. Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия до 01июля 2021 г.

**Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ):** серия 22 № 000742248 выдано 17.02.2002 г. Межрайонной инспекцией министерства РФ по налогам и сборам №13 по Алтайскому краю.

**Данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе:** 225901001, 23.03.2001г., Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №9 по Алтайскому краю (Территориальное обособленное структурное подразделение по Немецкому национальному району Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 9 по Алтайскому краю) свидетельство о постановке на учет серия 22 №003655672. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 2259000555.

### **Предмет, цели, задачи деятельности учреждения**

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена).

Учреждение решает задачи интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих, служащих среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения цели деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация основных программ профессионального обучения- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации, рабочих, служащих;
- реализация дополнительных профессиональных программ – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности контрольными цифрами приема граждан по профессиям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, определенного федеральными законами и законами Алтайского края, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных его Уставом в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствующие указанной цели, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе и регулируется Положением о внебюджетной деятельности.

### **Руководители образовательной организации**

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование по диплому	Стаж	
				админ	педаг.
1.	Директор	Гаас Иван Вильгельмович	Учитель истории	13лет 4мес	10лет
2.	Заместитель директора по УПР	Семенов Сергей Геннадьевич	Инженер	бгода 4 мес.	10лет
3.	Заместитель директора по УВР	Соколова Татьяна Николаевна	Учитель русского языка и литературы	14лет 4 мес	19лет

В основе деятельности образовательного учреждения лежат нормативно-правовые документы Федерального уровня и локальные документы.

Нормативно-правовые документы Федерального уровня (постановления Правительства Российской Федерации, постановления, приказы, инструктивные и методические письма Минобрнауки России и др.) это документы, регламентирующие реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, включая такие вопросы, как содержание среднего профессионального образования, организация образовательного процесса, производственная практика, итоговая государственная аттестация выпускников, нормы документов о среднем профессиональном образовании, порядок их заполнения и выдачи и др.

В своей деятельности лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом лицея и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

В основу деятельности лицея положены законодательная база Российской Федерации, Алтайского края по вопросам обучения, воспитания, соблюдения охраны труда, санитарно - гигиенических требований и техники безопасности, трудового регулирования.

Наряду с Уставом в лицее разработаны локальные нормативные акты по вопросам управления и регулирования образовательного процесса. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность лицея, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность:

### **ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ № 1**

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
2. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
3. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации по предметам общеобразовательного цикла и переводе студентов на следующий курс;
4. Положение о стипендиальном обеспечении и других мерах социальной поддержки обучающихся;
5. Положение о правилах приёма граждан в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;

6. Правила приема в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» на 2019-2020 учебный год;
7. Правила приема в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» на 2020-2021 учебный год;
8. Положение о режиме занятий обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
9. Положение о порядке перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
10. Положение о порядке отчисления обучающихся из КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» и учёту лиц, не приступивших к занятиям;
11. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Профессиональный лицей Немецкого национального района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
12. Положение о структурном подразделении;
13. Положение об индивидуальной форме обучения обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
14. Положение о порядке участия обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС СПО4;
15. Положение о порядке освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
16. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
17. Положение о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, при освоении дополнительных профессиональных программ;
18. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
19. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» и не предусмотренных учебным

- планом;
20. Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;
  21. Порядок предоставления и правила проживания в студенческом общежитии;
  22. Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
  23. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
  24. Положение об учебно-методическом обеспечении образовательного процесса;
  25. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
  26. Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников;
  27. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели;
  28. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
  29. Положение о правах, обязанности и ответственности работников образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции;
  30. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  31. Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации;
  32. Положение о порядке выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;
  33. Положение о форме итоговой аттестации обучающихся завершающих освоение дополнительных профессиональных программ;
  34. Положение о порядке и сроках проведения конкурсного отбора при переводе обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам

- среднего профессионального образования;
35. Положение регламентирующее количество обучающихся в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединениях;
  36. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
  37. Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
  38. Положение об организации проведения лабораторных и практических занятий;
  39. Положение о рабочей группе для осуществления мероприятий по профилактике коррупции в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  40. Положение об учебном кабинете (лаборатории);
  41. Положение о совете учреждения;
  42. Изменения № 2 в положение о мерах по социальной поддержке детей-сирот. И оставшихся без попечения родителей, обучающихся в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  43. Положение о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  44. Изменения в положение о правилах внутреннего распорядка;
  45. Положение об элективных курсах в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  46. Положение о рабочей программе и перспективно-тематическом планировании педагога, реализующего ФГОС СПО от 28.07.2014 № 832 КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  47. Инструкция о ведении и заполнении журналов теоретического обучения, журналов учета учебной и производственной практик.

#### **Перечень локальных актов по воспитательной работе № 2**

1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
2. Положение о порядке действий работников КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» при выявлении факта жестокого обращения (насилия) в отношении обучающихся;
3. Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
4. Положение о привлечении обучающихся к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
5. Положение о формах, основании и порядке осуществления поощрений и

- дисциплинарных взысканий обучающихся в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
6. Положение о студенческом совете КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  7. Положение о наставничестве над подростками «группы риска», несовершеннолетними, состоящими на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при районной администрации, на внутриучрежденческом контроле;
  8. Положение о родительском комитете в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  9. Положение о совете общежитий КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  10. Положение о дополнительной общеразвивающей деятельности в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  11. Положение о рабочей программе дополнительного общеразвивающего образования детей и взрослых в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  12. Положение об аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  13. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  14. Положение о постановке на внутриучрежденческий учет обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  15. Положение о порядке проведения социально-психологического тестирования обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  16. Положение о военно-патриотическом воспитании обучающихся в «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  17. Порядок действий должностных лиц в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних обучающихся из общежития;
  18. Положение о порядке организации питания обучающихся в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  19. Положение об организации воспитательной работы в общежитии КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  20. Методические рекомендации по организации воспитательной работы в общежитии КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  21. Положение о правилах поведения для обучающихся;
  22. Положение о библиотеке;
  23. Положение о правилах пользования библиотекой;
  24. Положение о наркопосте;
  25. Положение о смотре-конкурсе на лучшую жилую комнату в общежитии;
  26. Положение о пропускном режиме в общежитии лицея;

## 27. Положение о патронатном воспитании.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ № 3**

1. Положение о правилах, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства<sup>4</sup>
2. Положение о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству образования и науки Алтайского края;
3. Положение о порядке аттестации заместителей директора, руководителей структурных подразделений, старших мастеров (руководящих работников);
4. Положение об организации выполнения обучающимися первого курса КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» индивидуального проекта по дисциплинам общеобразовательного цикла;
5. Положение о планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;
6. Положение об именных стипендиях Губернатора Алтайского края;
7. Положение о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности;
8. Положение о порядке ликвидации академической задолженности и повышения положительной оценки КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
9. Положение о портфолио педагогического работника;
10. Положение об учредительном и внутриучрежденческом контролях;
11. Положение о персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
12. Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов;
13. Инструкция о порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Алтайского края, в целях установления квалификационной категории, определяет правила и основные принципы проведения аттестации педагогических работников КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
14. Положение об условиях присутствия обучающихся на публичном показе, при публичном исполнении, демонстрации посредством зрелищного мероприятия информационной продукции, запрещенной для обучающихся, в случае их организации и (или) проведения в КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального

- района»;
15. Положение о конфликте интересов работников КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  16. Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности;
  17. Положение об учебном кабинете;
  18. Положение о дежурном администраторе;
  19. Положение об официальном Сайте КГБ ПОУ «ПЛ ННР»;
  20. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по общеобразовательным программам среднего профессионального образования;
  21. Положение о Методическом совете учреждения<sup>4</sup>
  22. Положение о Педагогическом совете;
  23. Положение о приемной комиссии;
  24. Положение о правилах ведения личных дел обучающихся;
  25. Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся<sup>4</sup>
  26. Положение об учебно – методическом обеспечении образовательного процесса;
  27. Положение о системе оценки качества образования;
  28. Положение о проведении самообследования в КГБПОУ «ПЛ ННР»;
  29. Положение об аттестационной комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по предметам общеобразовательного и междисциплинарного циклов;
  30. Положение об организации доступа к сети Интернет;
  31. Положение об основных профессиональных образовательных программах КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»;
  32. Положение о внебюджетной деятельности;
  33. Положение об учебно – производственных мастерских;
  34. Положение об учебно – производственной мастерской;
  35. Положение о лабораторно – практической работе;
  36. Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;
  37. Положение об электронных образовательных ресурсах;
  38. Положение о производственной практике обучающихся;
  39. Положение о порядке работы с бланками документов строгой отчетности в КГБПОУ «ПЛ ННР».

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ № 4**

1. Коллективный договор КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».
2. Правила внутреннего трудового распорядка КГБ ПОУ

- «Профессиональный лицей Немецкого национального района».
3. Положение об оплате труда работников КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».
  4. Положение о стимулирующих надбавках работникам КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».
  5. Положение об оценке качества и результативности труда работников КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».
  6. Положение об общем собрании трудового коллектива.
  7. Положение о комиссии по охране труда.
  8. Положение об охране труда.
  9. Положение о службе охраны труда.
  10. Положение об обучении охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.
  11. Инструкция по охране труда для студентов КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района».

**Реализуемые программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1.	23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Оператор заправочных станций Водитель автомобиля
2.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образование	Водитель автомобиля Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
3.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар Кондитер
4.	38.01.02.	Продавец, контролер-кассир	Среднее профессиональное образование	Продавец продовольственных товаров Продавец непродовольственных товаров Контролёр-кассир

Наименование программ, уровни, нормативные сроки освоения и присваиваемые квалификации соответствуют указанным в лицензии.

Лицензионные требования по кадровому обеспечению образовательного процесса выполняются. Штат укомплектован. Качественный состав мастеров производственного обучения преподавателей, обеспечивающий реализацию образовательных программ, соответствует контрольным нормативам.

Предельная численность контингента обучающихся соответствует лицензионным требованиям. Качество помещений учебных кабинетов и учебно-производственных мастерских и учебных лабораторий удовлетворяет потребность в них.

Имеются все необходимые документы, подтверждающие право владения, пользования помещениями, земельными участками. Учебные площади позволяют осуществлять образовательный процесс по аккредитованным программам.

Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационным ресурсами и качественный состав библиотечного фонда позволяют обеспечить возможность реализации образовательных программ.

Имеется экспертное заключение Государственной санитарно-эпидемиологической службы. Замечаний по санитарно-гигиенической пригодности помещений, занимаемых ОУ для осуществления образовательного процесса по образовательным программам, нет.

Замечаний по пригодности помещений в части их пожарной безопасности нет.

### **Вывод:**

**Самообследованием установлено, что лицей имеет необходимое организационно-правовое обеспечение, позволяющее вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных показателей.**

## **2. Система управления образовательным учреждением**

Управление лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Администрации Алтайского края, Министерства образования и науки Алтайского края и Уставом лицея на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия преподавателей, сотрудников, студентов, родителей и работодателей в жизнедеятельности лицея.

Директор осуществляет руководство деятельностью лица в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и несет ответственность за деятельность лица.

Органами самоуправления лица являются: Конференция работников и обучающихся Учреждения, Педагогический совет, Совет Учреждения, Студенческий совет.

Высшим органом самоуправления лица является Конференция работников и обучающихся Учреждения. Общее руководство деятельностью лица осуществляет коллегиальный орган - Совет Учреждения. В Совет Учреждения входит 7 человек: 4 педагогических работника, 1 студент, 1 родитель, 1 социальный партнер. Совет лица является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующий принцип демократического, государственно общественного характера управления образованием. Председателем Совета Учреждения является его директор. Полномочия Совета определены Положением о Совете Учреждения.

На Совете Учреждения принимаются решения по самым важным и актуальным вопросам организации и совершенствования образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности лица в целом. Совет определяет основные направления развития лица, содействует постоянному улучшению качества образовательной услуги, защищает интересы лица.

В качестве совещательного органа функционирует совещание при директоре, в состав которого входят заместители директора и руководители структурных подразделений. Часть полномочий директора передана в соответствии с должностными инструкциями заместителям директора, осуществляющим непосредственное руководство отдельными направлениями деятельности лица: учебной, воспитательной, практическим обучением.

В соответствии с Уставом лица в своей структуре имеет 4 методических комиссии: МК общеобразовательных дисциплин, МК по профессии «Повар, кондитер», МК по профессии «Автомеханик», МК по профессии «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства».

Службы и отделы: учебная часть, библиотека, бухгалтерия, отдел кадров, хозяйственная часть.

Заместитель директора по учебно-производственной работе совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, старший мастер несут ответственность за реализацию профессиональных образовательных программ по специальностям, отвечающим требованиям ФГОС СПО, потребностям рынка труда и современным тенденциям развития науки и образования, за формирование и сохранность контингента студентов, успеваемость, воспитательную работу по лицу.

В лице функционируют Педагогический совет, Методические комиссии, Совет общежития, Совет студенческого самоуправления, Совет Учреждения.

Как составная часть демократического управления в лице создана и функционирует структура студенческого самоуправления, способствующего

социальному развитию личности студента. Студенческое самоуправление в лицее руководствуется локальным нормативным документом «Положение о студенческом самоуправлении в КГБПОУ «ПЛ ННР». Основным органом студенческого самоуправления является Совет студенческого самоуправления лицея.

Лицей имеет комплексное методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, включая нормативную документацию, учебные планы, учебные и аттестационные программы, основные приказы и указания Министерства образования и науки Алтайского края.

Контроль учебного процесса осуществляется в соответствии с разработанной системой контроля качества профессионального обучения, включая применение современных методик мониторинга.

В коллективе лицея регулярно проводится изучение требований охраны труда и безопасного производства, инструктажи и тренинги по пожарной безопасности.

В целом, система управления содержанием и качеством подготовки специалистов лицея может быть признана достаточно эффективной, находящейся в процессе оптимизации.

Нормативная и организационно-распорядительная документация лицея постоянно обновляется, вносятся изменения и дополнения, позволяющие повысить эффективность управления учебным заведением и качество профессиональной подготовки студентов.

#### **Вывод.**

*Самообследованием установлено, что организация управления образовательным учреждением и реализацией профессиональных образовательных программ соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает слаженное функционирование образовательного учреждения с полным соблюдением нормативных требований.*

### **3. Структура подготовки специалистов**

На 01.04.2021 года в лицее обучалось 304 студента, из них по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 304 обучающихся.

#### **Контингент обучающихся**

Специальность (профессия)	Уровень, срок обучения, форма получения образования	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего обучающихся
23.01.03	СПО,	0	25	25	0	50

Автомеханик	2 года 10 месяцев, очно					
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	СПО, 2 года 10 месяцев, очно	48	48	23	0	119
38.01.02 Продавец, контролёр-кассир	СПО, 2 года 10 месяцев, очно	25	0	22	0	47
43.01.09 Повар, кондитер	СПО, 3 года 10 месяцев, очно	25	24	40	16	105
<b>Итого</b>		<b>98</b>	<b>97</b>	<b>110</b>	<b>16</b>	<b>321</b>

Прием в лицей проводится в соответствии с контрольными цифрами приема.

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении проводится системная профориентационная работа. Мероприятия по данной работе представлены в программе профориентации по блокам: организационные мероприятия, работа со школами, работа с предприятиями, работа с центрами занятости районов, работа со средствами массовой информации, работа приемной комиссии. В лицее в течение учебного года используются различные формы работы со школьниками. Из коллективных форм работы традиционными стали классные часы, экскурсии, декады открытых дверей, мероприятия профессиональной и спортивной направленности, мастер – классы по профессиям, ярмарки образовательных услуг. Индивидуальные формы работы использует педагог-психолог (анкетирование, тестирование) и все педагоги (работа с родителями, с конкретными школьниками). Показателем эффективности профориентационной работы является ежегодное выполнение плана набора обучающихся.

### Приём обучающихся в 2019-2021 году

Профессия	2019 год		2020 год		2021 год	
	План	Факт	План	Факт	План	Факт
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	25	50	50	50	50
Автомеханик	25	25	25	25	0	0
Повар, кондитер	50	50	25	25	25	25
Продавец, контролёр-кассир	25	25	0	0	25	25
<b>ИТОГО</b>	<b>125</b>	<b>125</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## Количество обучающихся по годам

Период	Количество человек
2020/2021 учебный год	Всего 304, в т. ч., очно 304, заочно - _0
2021/2022 учебный год	Всего 321, в т. ч., очно 321, заочно - _0

План приема в 2019 г., 2020 г., 2021г выполнялся на 100 %.  
Сохранность контингента – один из основных показателей работы педагогического коллектива. Проблеме сохранения контингента в лицее уделяется особое внимание.

Ежегодно корректируются мероприятия по сохранности контингента. Ведется индивидуальная работа с обучающимися «группы риска»: работа с родителями, правоохранительными органами. Мероприятия разработаны с учетом контингента обучающихся в зависимости от курса обучения.

Результаты работы по сохранению контингента внесены в перечень надбавок стимулирующего характера всем педагогическим работникам и членам администрации. Вопросы сохранения контингента регулярно обсуждаются на ИМС, совещаниях при директоре.

## 4. Востребованность выпускников

Для содействия трудоустройству выпускников в лицее создана соответствующая служба. Основными направлениями работы службы являются:

- Организационная деятельность : установление договорных отношений с заказчиками на подготовку квалифицированных рабочих кадров, согласование с заказчиками из числа государственных организаций и учреждений, предприятий различных форм собственности перспективных планов по количеству и качеству подготовки.

- Непосредственная деятельность по трудоустройству: организация стажировок и практик на предприятиях, в организациях, фирмах, рассматриваемых, как потенциальные места трудоустройства; летняя занятость с учетом профиля профессии и специальности; трудоустройство по окончании лицея; разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.).

- Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда: создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг; определение целевой группы работодателей для каждой профессии; определение своей специфики, своего сегмента на рынке образовательных услуг; консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства; подготовка красочных информационных материалов по пропаганде

подготавливаемых профессий (плакатов, буклетов, телевизионных бегущих строчек, реклама на радио, статей в печатных СМИ и т.п.); сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

- Осуществление мониторинга деятельности выпускников и поддержку их профессиональной деятельности (повышение квалификации, информационное обеспечение).

- Определение стратегических ориентиров трудоустройства: мониторинг изменений, происходящих на рынках труда и образовательных услуг; анализ спроса на рабочие кадры у работодателей района; взаимодействие с руководителями промышленных предприятий, учреждений, фирм; определение специфики лица на рынке образовательных услуг; взаимодействие с органами власти, общественными организациями; определение стратегических ориентиров подготовки рабочих кадров в лицее.

### Трудоустройство выпускников

№	Наименование специальности	Трудоустройство выпускников по профессиям, в %		
		2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	70,59	66,67	0
2.	Повар, кондитер	73,68	0	66,68
3.	Автомеханик	70,59	66,67	66,68
	Общие показатели	<b>71,70</b>	<b>66,67</b>	<b>66,68</b>

### Вывод.

*Самообследованием установлено, что реализуемые в лицее образовательные программы соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки специалистов соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, отвечает потребностям регионального рынка.*

## **5. Содержание подготовки выпускников**

### **5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ и программ учебных дисциплин**

Подготовка квалифицированных рабочих в лицее осуществляется на основании сформированных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям.

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям включают в себя: Пояснение к учебному плану, учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин и производственных практик, перечень учебных кабинетов и лабораторий, другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта.

Обязательная часть ППКРС составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются лицеем самостоятельно.

Общепрофессиональных учебный цикл состоит из профессиональных и общеобразовательных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для каждой профессии, формы обучения и уровня образования.

Учебные планы составляются на нормативный срок освоения ППКРС и определяют график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, консультации, виды учебных занятий и производственной практики, формы промежуточной аттестации, перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских, пояснения к учебному плану. Нормативный срок обучения по всем подготавливаемым профессиям на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, 43.01.09 «Повар, кондитер» на 3 года 10 месяцев. Степень квалификации 3-4разряд. Учебные планы для профессий на базе основного общего образования включают общеобразовательную подготовку, которая подразделяется на базовую и профильную.

Учебные планы утверждаются директором лицея, и по основным параметрам соответствуют Федеральным государственным стандартам.

Программы по общеобразовательным дисциплинам разработаны в соответствии с утвержденным обязательным минимумом содержания среднего общего образования. Все рабочие программы рассмотрены и одобрены методическими комиссиями лицея.

Теоретическое и производственное обучение организовано по графику учебного процесса, разработанному на весь учебный год. График учебного процесса продуман и четко спланирован.

Формы промежуточной аттестации (зачёты, дифференцированные зачеты, экзамены, контрольные работы) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объемам промежуточной аттестации. Количество экзаменов в год не превышает нормативов.

Аудиторная нагрузка обучающихся очной формы обучения составляет 36 часов в неделю. Самостоятельная работа обучающихся учитывается и планируется в рабочих программах, за исключением профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» по новым ФГОС СПО ТОП-50.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей выполняются.

Выпускные практические квалификационные работы предусматривают сложность работ не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Вид итоговой государственной аттестации выпускников и её продолжительность соответствуют ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», по требованиям ФГОС СПО проходит в форме демонстрационного экзамена.

Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует ФГОС СПО. Во всех учебных планах отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей.

Для организации образовательного процесса по каждой программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям сформирован пакет нормативных и учебно-методических документов.

Во всех рабочих программах отражены требования к результатам подготовки выпускника – знаниям и умениям, соответствующим требованиям к уровню подготовки специалистов по осваиваемым профессиям, предъявляемым ФГОС СПО. По каждой учебной теме, разделу перечислены компетенции, которыми должен овладеть обучающийся, виды

самостоятельной работы, лабораторные, практические работы, с указанием основной и дополнительной литературы и оборудования.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и мастерских лицея. Производственная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развития ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности на предприятиях. По окончании практики обучающиеся представляют дневник практики, характеристику, выданную предприятием с оценкой за практику, заверенную подписью руководителя.

После выполнения выпускной практической квалификационной работы и успешной защиты письменной экзаменационной работы выпускник получает документ об образовании с присвоением уровня квалификации.

### **Вывод.**

*Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям, сопровождающая учебный процесс учебно-методическая документация, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям ФГОС СПО.*

## **5.2 Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса**

Библиотека в Учреждении является структурным подразделением. Она занимается информационным обеспечением образовательного процесса, культурно-просветительской и воспитательной работой. Главной задачей библиотеки является обеспечение обучающихся лица учебно-методической литературой, а также реализация прав читателя:

- на получение информации;
- на самообразование;
- доступ к культурным ценностям.

В своей деятельности библиотека руководствуется следующими федеральными нормативными документами и локальными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О библиотечном деле»;
- Законом Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах»;
- Законом Российской Федерации «Об информации, информатизации и защите информации»;

- Нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом КГБ ПОУ «ПЛ Немецкого национального района»;
- Положением о библиотеке;
- Положением о правилах пользования библиотекой.

Библиотека располагается в главном корпусе лицея и занимает площадь 89,9 м<sup>2</sup>, библиотечный фонд составляет 1419458 рублей. Абонемент и читальный зал совмещены, имеется 10 мест для читателей. Компьютер и выход в интернет. Все обучающиеся имеют возможность пользоваться как электронными ресурсами библиотеки, так и ресурсами сети Интернет. Фонд читального зала состоит из справочных, энциклопедических изданий, словарей, контрольных экземпляров учебников по всем изучаемым дисциплинам, а также видеоматериалов и электронных ресурсов.

Все помещения библиотеки оснащены пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения (огнетушители).

Библиотека лицея в течение 2021 года прививает в студентах потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет внимание пропаганде литературы в помощь учебным программам. А также развивает и поддерживает в студентах привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного года.

В учебном году **целью** работы библиотеки лицея была:

- создание единого информационно-образовательного пространства ОУ;
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, организация систематического чтения;

Исходя из этих целей, и руководствуясь Законами Российской Федерации «О библиотечном деле», перед библиотекой лицея были поставлены следующие **задачи**:

- обеспечивать учебно-воспитательный процесс учебно-методическими пособиями, работать по сохранности фонда;
- обучать читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами библиотеки;
- совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

Библиотечный фонд представлен в таблице.

Таблица

Наименование	Количество экземпляров
Общий книжный фонд (всего)	16521
из него: учебная	3114
в том числе обязательная	1885
учебно-методическая	895
в том числе обязательная	864
художественная литература	7178
научная литература	5446

Печатные издания	16292
Фонд нетрадиционных носителей информации (всего)	47
Аудиовизуальные документы	3
Электронные издания	179
ЭБС	300

Работник библиотеки систематически изучает каталоги новых учебных изданий с целью обеспечения обучающихся новой учебно-методической литературой по всем профессиям и специальностям.

Библиотекой приобретаются электронные аналоги учебных изданий и компьютерные обучающие программы.

Преподаватели и мастера производственного обучения активно используют учебные пособия, методические рекомендации для проведения практических занятий, практики, проверки уровня сформированности профессиональных компетенций.

Преподаватели и мастера производственного обучения в работе используют мультимедийные лекции, компьютерные презентации, обучающие среды и иное программное обеспечение учебного назначения.

Так же преподавателями и сотрудниками лицея проводится значительная работа по созданию собственных программных продуктов. В основном разрабатываются программы, которые представляют собой: слайдовые презентации, методические указания и контрольно-обучающие программы.

Преподаватели и мастера производственного обучения все владеют работой на персональном компьютере.

Активной стали проводиться коллективные формы методической работ с использованием ИКТ: проводятся с использованием ИКТ заседания МК, выступления педагогических работников, психолога на педсоветах, семинарах, педагогических чтениях.

На уроках физики, химии используются видеоматериалы, приобретенные для проведения уроков, демонстрации физических и химических процессов.

В рамках библиотечно - библиографических и информационных ежемесячных выставок к юбилейным датам русских писателей и поэтов в 2021 году были запланированы и проведены мероприятия :

Январь	
1. День российского студенчества	25 января
Февраль	
1. День вывода советских войск из Афганистана	15 февраля
2. День защитника Отечества	23 февраля

<p style="text-align: center;">Март</p> <p>1. Международный женский день 2. Всемирный день поэзии</p>	<p>8 марта 21 марта</p>
<p style="text-align: center;">Апрель</p> <p>1. День смеха 2. Всемирный день здоровья 3. День космонавтики</p>	<p>1 апреля 7 апреля 12 апреля</p>
<p style="text-align: center;">Май</p> <p>1. День весны и труда 2. День Победы 3. День славянской культуры и письменности 4. Общероссийский день библиотек</p>	<p>1 мая 9 мая 24 мая 27 мая</p>
<p style="text-align: center;">Июнь</p> <p>1. Международный день защиты детей 2. Пушкинский день России 3. День России 4. День памяти и скорби 5. День молодёжи</p>	<p>1 июня 6 июня 12 июня 22 июня 27 июня</p>
<p style="text-align: center;">Сентябрь</p> <p>1. День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма. Оформление в фойе (выпуск стенгазет) 2. Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия. Оформление в фойе (выпуск стенгазет)</p>	<p>12 сентября 21 сентября</p>
<p style="text-align: center;">Октябрь</p> <p>День учителя в России . Помощь в подготовке к праздничному концерту (подбор стихов, песен ,поздравлений)</p>	<p>5 октября</p>
<p style="text-align: center;">Ноябрь</p> <p>1. 200 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя. Книжная выставка. Помощь в подготовке классного часа 2. День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября. Подбор стихов, оформление в фойе (выпуск стенгазет)</p>	<p>11 ноября 28 ноября</p>
<p style="text-align: center;">Декабрь</p> <p>1. День борьбы со СПИДом. Оформление в фойе к</p>	<p>1 декабря</p>

всемирному дню борьбы со СПИДом.	
----------------------------------	--

### **Задачи работы библиотеки лицея на следующий год:**

1. Активизировать читательскую активность у студентов, выявлять и применять новые формы приобщения обучающихся к чтению.
2. Пополнять фонд новой художественной литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу лицею».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

### **Вывод.**

*Информационное обеспечение профессиональных образовательных программ достаточно для ведения образовательного процесса в лицее.*

### **5.3. Организация учебного процесса**

Учебный процесс в лицее планируется и организуется в соответствии с ФГОС СПО и действующими типовыми положениями об образовательном учреждении СПО.

Учебный процесс в лицее строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня. Обучающиеся лицея занимаются в одну смену. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Расписание занятий составляется, еженедельно, утверждается директором лицея и содержит сведения: о номерах учебных групп, учебных дисциплинах, дате, и месте проведения занятий.

Расписание расположено на специальном стенде, на первом этаже лицея.

В случае выхода групп на производственное обучение, отсутствия преподавателей по причине болезни, направлении на курсы повышения

квалификации или по производственной необходимости составляется корректировка расписания.

Освоение содержания учебных дисциплин осуществляется в таких формах организации учебных занятий, как: уроки (комбинированные; проверки знаний, умений и навыков), уроки-лекции (вводные, обобщающие), практические занятия (в форме семинаров, практикумов), самостоятельная работа, консультации. Реализация системно-деятельностного подхода предполагает организацию активной учебно-познавательной деятельности обучающихся с использованием интерактивных форм и методов.

Неотъемлемой частью образовательного процесса являются практико-ориентированные задания, проектная деятельность студентов, выполнение творческих заданий и подготовка рефератов.

Учебный процесс на уроках организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность обучающихся в процессе познания, освоения учебного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности.

Основные интерактивные формы проведения учебных занятий: творческие задания; работа в малых группах; дискуссия; обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры); изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, мини-лекция); эвристическая беседа; разработка проекта (метод проектов); метод кейсов (решение ситуационных упражнений и задач как разновидности метода кейсов).

В рамках освоения общеобразовательной учебной дисциплины обучающимся предоставляется возможность подготовить и защитить индивидуальный проект по предложенным темам.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу отражается:

- В тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам.
- В перспективно - тематическом плане дисциплины с распределением по темам.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Преподавателями используются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составлений плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами, опережающие задания (доклады), оформление слайдовых презентаций;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов, слайдовых презентаций;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных производственных задач.

2020 год для лица был довольно сложным, поскольку обучение студентов было переведено на дистанционное, а это повлекло за собой многочисленные проблемы:

- у половины студентов отсутствуют компьютеры и не обеспечен качественный выход в сеть Интернет;
- отсутствие у преподавателей и мастеров производственного обучения знаний по организации дистанционного обучения.

В результате – «фактические» знания по теоретическому обучению резко снизились, т.к. отсутствует стандарт организации и проведения оценки знаний обучающихся дистанционно, обучающиеся лучше воспринимают информацию при непосредственном общении, а не при использовании технических средств, поскольку на традиционном уроке ТСО дают эффект если их использовать не более 5-7 минут, а не все 45 минут. О практических умениях говорить не приходится.

Для обучающихся устанавливаются два раза в учебном году каникулы общей продолжительностью 11 недель. Средняя численность учебной группы 25 человек. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации результатов работы обучающихся регламентируется локальным актом лица.

Темы выпускных квалификационных работ по профессиям разрабатываются ведущими преподавателями и мастерами производственного обучения и выдаются обучающимся перед выходом на выпускную практику.

Темы выпускных квалификационных работ согласовываются с председателями МК, утверждаются заместителем директора по учебно –

производственной работе. Преподаватели и мастера производственного обучения организуют консультации, рецензируют работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ возлагается на заместителя директора по УПР. Защита выпускных квалификационных работ осуществляется на основании графика, утвержденного директором.

В лицее уделяется достаточно внимания организации практическому обучению.

Объем практической подготовки в рабочих учебных планах по всем профессиям соответствует объему, заявленному в ФГОС СПО

На каждый вид практической подготовки разработаны и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе перечни учебно-производственных работ и рабочие программы.

Лицей располагает собственной базой для организации практической подготовки в учебных лабораториях и мастерских.

Для проведения практической подготовки на предприятиях заключаются договора с организациями, позволяющими организовать практическую подготовку на производстве. Социальными партнерами лицея являются сельскохозяйственные предприятия Немецкого национального, Славгородского, Хабаровского, Бурлинского и Табунского районов. Выход обучающихся на практическую подготовку оформляется приказом директора лицея. Мастера производственного обучения, старший мастер, заместитель директора по Учебно-производственной работе, директор осуществляют контроль за прохождением практической подготовки на предприятиях согласно графиков посещения.

Практическая подготовка организована в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по практической подготовке, изложенными в ФГОС, а также требований к результатам обучения (содержательным параметрам деятельности, указанным в профессиональных характеристиках). Организация практической подготовки базируется на основе Положения о практической подготовке ОУ СПО (приказ Минпросвещения России от 05.08.2020г №885/390) и Положении о практической подготовке лицея.

### *Программно-планирующая документация*

В лицее имеются программы по практической подготовке по всем профессиям.

Для контроля прохождения практической подготовки на производстве составлен график контроля.

### *Методическое сопровождение практики*

Перед выходом на практическую подготовку на производство в каждой группе проводится организационное собрание, на котором

разъясняются цели и задачи практической подготовки, каждому обучающемуся выдаются комплекты документации, включающие в себя задание, программу практической подготовки, бланки отчетов, дневников, методические рекомендации по их ведению. Заместитель директора по УПР регулярно проводит тематические совещания с мастерами производственного обучения, на которых обсуждаются проблемы, возникающие при организации практической подготовки на предприятиях, выдаются методические рекомендации по ведению учетно-отчетной документации.

### **Вывод.**

*Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами СПО. Условия реализации образовательного процесса достаточны для ведения образовательной деятельности по и профессиям подготовки в лицее.*

## **6. Качество подготовки специалистов**

### **6.1. Внутренняя система оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования в лицее функционирует во взаимосвязи с системой внутриучрежденческого контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью. Направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования. Учитывает федеральные требования к порядку и проведению лицеем процедуры самообследования

Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриучрежденческого контроля;
- лицензирования и государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В течение каждого учебного года в лицее осуществляется педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения (в рамках классно обобщающего контроля). По итогам окончания 2021 года заместителями директора был проведен анализ деятельности лицея. Анализ деятельности лицея проходил по следующим направлениям:

- анализ состояния качества знаний обучающихся по итогам учебного года;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021 году;
- анализ результатов внутриучрежденческого контроля в 2021 году;

В 2021 году управленческая деятельность была направлена на повышение качества образования через эффективную систему мониторинга, который включает в себя следующие направления:

1. Состояние документации: журналы теоретического и практического обучения.
2. Работа преподавателей и мастеров с электронными журналами
3. Организация и проведение зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. (Промежуточная аттестация)
4. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
5. Подготовка и проведение итоговой аттестации выпускников.

По всем вопросам написаны аналитические справки. Кроме открытых уроков, администрацией лицея посещались уроки в рабочем порядке по плану внутриучрежденческого контроля. Проводился административный контроль уровня знаний и умений учащихся по предметам: входящий контроль, промежуточная аттестация, итоговый контроль (итоговая аттестация, квалификационный экзамен).

Использовались следующие методы контроля:

- наблюдение;
- изучение документации;
- проверка знаний учащихся;
- анализ.

Одно из направлений деятельности лицея

- совершенствование управления качеством образовательной деятельности.

Используемая модель управления качеством образования предполагает систематическое отслеживание уровня учебных достижений лицея.

Ежегодно разрабатываются план внутриучрежденческого контроля, график промежуточной аттестации, которыми дидактически обусловлено отслеживание результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся по всем предметам учебного плана.

Степень подготовленности обучающихся к выполнению требований Государственного образовательного стандарта выявляется по следующим основным показателям:

- по уровню требований в ходе промежуточных аттестаций обучающихся (по результатам сдачи зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов);
- по степени усвоения обучающимися программного материала (на основе контрольного тестирования);
- по результатам итоговых государственных аттестаций выпускников;
- по итогам анализа отчетов преподавателей.

Составной частью процесса обучения является организация контроля знаний обучающихся. Сложившаяся система контроля над усвоением учебно-программного материала позволяет в целом оценить полноту и качество его усвоения обучаемыми и принять своевременные меры для улучшения образовательной деятельности. Контроль осуществляется в ходе промежуточных аттестаций (в виде устного опроса в ходе практических и семинарских занятий, деловых игр, тестирования, решения задач, письменных контрольных работ), по завершению семестров (сдача контрольных и курсовых работ, зачетов, экзаменов по разработанным и утвержденным контрольно – оценочным материалам), а также текущего контроля.

Благодаря использованию различных форм организации учебного процесса и педагогических технологий, учитывающих индивидуальные особенности студентов, работе с родителями по вопросам обучения и воспитания, в 2021 учебном году сложилась следующая ситуация по результатам обучения :

ФИО преподавателя	Предмет	качество усвоения %	успеваемость %	средний балл
Удинцев Р.В.	Физическая культура	76	99	4,0
Бритнер Р.А.	Иностранный язык	48	98	3,5
	Литература	35	98	3,4
Гаас Г.П.	История	55	99	3,6
	География	61,7	100	3,7
	Обществознание	85	100	4
Гайер А.А.	Математика	44	98	3,4
Сулимова Н.В.	Литература	69	94	3,6
Сулимова Н.В.	Русский язык	39	94	3,3
Лукьянов Ю.Н.	Физика	48	100	3,5
Фриауф А.В.	Информатика	78	100	3,8
	Астрономия	41	96	3,5
	Информационные технологии	93	100	3,9
Шауэрман А.А.	ОБЖ	72	100	4,0
	Биология	58	93	3,5
	БЖ	52	90	3,4
Райхерт Е.В.	Химия	48	95	3,4
	Экология	57	93	3,4
	Индивидуальный проект	52	91	3,3
Фриауф Е.Л.	История	45	100	3,4
	Обществознание	39	100	3,4
<b>ИТОГО</b>		<b>57</b>	<b>97</b>	
Фриауф Е.Л.	Экономика	56	100	3,6
Райхерт Е.В.	Экология моего края	85	85	3,8
Лукьянов Ю.Н.	МДК 01.01	62	100	3,6
Дегнер М.Н.	Техническое оснащение и организация рабочего	33	86	3,0

	места повара			
	Экономические и правовые основы производственной деятельности	85	85	3,4
	МДК 01.01.	50	100	3,8
	УП 02	69	100	3,9
	УП 01	75	100	3,8
	ПП	100	100	4,3
Медведев С.И.	МДК 01.02	57	100	3,8
	МДК 02.01	46	100	3,6
	МДК 03.01	44	100	3,4
	МДК 03.01-03.02	45	100	3,5
Яшин С.В.	Эксплуатация и ТО с/х машин и оборудования	40	90	3,4
	Слесарное дело и технические измерения	72	100	3,7
	Материаловедение	72	100	3,9
	Основы материаловедения и технологии общеслесарных работ	49	100	3,5
	Техническая механика с основами технических измерений	51	100	3,6
Шлеер С.Н.	УП	67	86	3,5
Карпенко Т.В.	УП 03	77	85	4
	УП 04	77	85	4,1
Мананова Т.П.	Основы товароведения продовольственных товаров	48	78	3,0
	Охрана труда	74	96	3,7
	МДК 01.01.- 01.02.	57	78	3,1
	Организация обслуживания (4 курс)	85	85	4,1
	Организация обслуживания (3 курс)	61	79	3,2
	МДК 02.01 – 02.02	50	93	3,6
<b>ИТОГО</b>		<b>62</b>	<b>93</b>	

Вывод: Из таблицы следует

Качество знаний студентов по общеобразовательным дисциплинам составляет: 57%

Качество знаний студентов по специальным дисциплинам составляет: 62%

Качество знаний по лицу: 59,6%

По сравнению с прошлым годом наблюдается некоторый спад качества знаний:

год	2019г	2020г	2021
-----	-------	-------	------

качество знаний по специальным дисциплинам	66	58	62
качество знаний по ООД	76	67	57
качество знаний по лицее	71	63	60

Возможно, это связано с тем, что негативное влияние дистанционного обучения не прошло бесследно и после выхода из него, к тому же группы по профессии «Повар, кондитер» со сроком обучения 3 года 10 месяцев дали рекордное число студентов собирающихся пойти в декретный отпуск.

Для ООД качество знаний 57% это довольно высокий уровень знаний, Повышение успеваемости обеспечивается успешной реализацией индивидуального подхода к обучающимся, который осуществляется по двум направлениям:

Работа со слабоуспевающими

Работа по подготовке «сильных» ребят к предметным олимпиадам, конкурсам.

Успеваемость по учебным дисциплинам в целом по лицее: 95%.

Проводя диагностику качества знаний в группах следует отметить выраженную стабильную динамику показателей качества знаний.

Причинами стабильности успеваемости по отдельным учебным дисциплинам могут служить:

- выполнение единых требований к обучающимся (требования к письменному и устному ответу, ведение тетрадей для практических работ);
- достаточная внеклассная работа по предмету, способствующая повышению мотивации к учению.
- достаточная работа мастеров производственного обучения и классных руководителей с родителями и студентами по предотвращению снижения успеваемости;
- умение педагогов использовать индивидуальный и дифференцированный подход в обучении.

Результаты мониторинга показали, что 22 студента, имеют по отдельным учебным предметам «2» или вовсе не аттестованы, поскольку имеют более 50 % пропусков учебных занятий по неуважительным причинам, что составляет 7% от числа обучающихся. (312 чел), что на 2% меньше по сравнению с прошлым годом.

Оценка степени усвоения обучающимися программного материала осуществлялась также и по результатам текущего контроля знаний обучающихся на основе контрольного тестирования, проведенного преподавателями общеобразовательных и специальных дисциплин. На период самообследования учебные планы были выполнены, в соответствии с графиком учебного процесса.

В основном обучающиеся с контрольными заданиями справились,

уложились в определенные нормы времени. Обучающиеся показали, достаточно хорошие результаты владения полученными знаниями, умениями, навыками.

	качество знаний %	посещаемость %
2018 год	71	96,9
2019 год	63	91
2020год	71	91
2021 год	62	85

Итоговая статистика выполненных работ позволяет определить уровень развития отдельных учебных умений студентов по разным учебным предметам, а также сопоставить полученные результаты со средними по региону. Большая часть обучающихся с работой справились.

**Анализ качества усвоения учебного материала обучающимися по результатам текущего контроля представлен в таблице:**

Ф.И.О. преподавателя	Учебная дисциплина	2018г	2019г	2020г	2021
		качество усвоения	качество усвоения	качество усвоения	качество усвоения
Гайер А.А.	математика	50	38	62	44
Сулимова Н.В.	русский язык	34	23	65	39
	литература	28,6	32	70	69
Фриауф А.В.	информатика	78,5	69		78
	информационные технологии				93
	астрономия	82	52		41
Лукьянов Ю.Н.	физика	27,8	45,5		48
Фриауф Е.Л.	История				45
	Обществознание				39
Райхерт Е.В.	химия	42	38,7		48
	экология моего края	43,4	59,1		85
	Экология				57
	индивидуальный проект	82	81		52
Шауэрман А.А.	ОБЖ	78	81	71	72
	Биология				58
	БЖ				52
Гаас Г.П.	История				55
	География				62
	Обществознание				85
Удинцев Р.В.	физическая	80	77	70	76

	культура				
Бритнер Р.А.	Иностранный язык				48
	Литература				35
Медведев С.И.	техническая механика с основами технических измерений	65	85	74	
	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»	57	51	52	44
	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «В,С»	55	85	52	46
	Электротехника	91	50		
	Оборудование и эксплуатация заправочных станций	55	52	35	45
	Устройство, ТО и ремонт грузовых и легковых автомобилей				57
Дегнер М.Н.	Экономические и правовые основы производственной деятельности	76	65	40	85
	Техническое оснащение и организация рабочего места				33
	Розничная торговля непродовольственными товарами				50
	УП 01 Продажа непродовольственных товаров				75
	УП 02 Продажа продовольственных товаров				69
	ПП 02 Продажа продовольственных товаров				100
Манапова Т.П.	Основы микробиологии, физиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве	73	87	78	
	Организация обслуживания	68	64	78	73
	Охрана труда	77	35	78	74
	Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента				57

	Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента.				50
Дегнер М.Н	Защита прав потребителей			47	
Карпенко Т.В.	УП 03 Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента.				77
	Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента.				77
Яшин С.В.	техническая механика с основами технических измерений				51
	Основы материаловедения и технологии общеслесарных работ				49
	Материаловедение				72
	Эксплуатация и ТО с/х машин и оборудования				40
	Слесарное дело и технические измерения				72
Лукьянов Ю.Н.	Технологии механизированных работ в с/х.				62
Шлеер С.Н.	УП 01 Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента				67

Качество обучения во многом зависит от контингента, который приходит в лицей, чтобы получить профессию, от индивидуальных особенностей обучающихся.

Поэтому, сравнивая результаты отчетов педагогов по полугодиям можно сделать вывод, что при усвоении программного материала математики, русского языка, литературы, иностранного языка, которые изучаются на протяжении двух лет и более, на втором курсе наблюдается некоторый спад в уровне усвоения обучающимися учебного материала, падает

заинтересованность в общеобразовательных дисциплинах, с введением дисциплин профессионального цикла. К тому же усложняется учебный материал, тем самым увеличивается нагрузка на обучающихся связанная с подготовкой к промежуточной аттестации. Хотя в целом показатели хорошие.

В целом, анализируя данные таблицы можно наблюдать стабильность качества знаний обучающихся у отдельных преподавателей.

20 сентября 2021 студенты поступившие на первый курс приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Предмет – метапредмет. Результаты независимых экспертов показали, что успеваемость студентов, поступивших на 1 курс составила 66%.

22 сентября 2021 года студенты 3 курса приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Предмет – метапредмет. Результаты независимых экспертов показали, что успеваемость писавших составила 49%. Результат ВПР обидно низкий. Это наш первый опыт участия в ВПР и педагогический коллектив выражает уверенность в том, что результаты следующего года нас не разочаруют.

### **Сводная ведомость результатов успеваемости за последние три года по учебным дисциплинам.**

#### **Результаты государственной итоговой аттестации**

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Количество выпускников	53	57	51
Число выпускников, получивших дипломы с отличием	2	2	2
Число выпускников, получившие на защите выпускной квалификационной работы «хорошо и отлично»	31	33	29
Число трудоустроенных выпускников	38	38	34

Качество обучения выпускников КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» от общего количества выпуска, завершивших обучение на «хорошо» и «отлично»:

Период	% выпускников от общего количества выпуска, завершивших обучение на «хорошо» и «отлично»
2019 год	62,3
2020 год	57,9

2021 год	56,9
----------	------

Результаты участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах за 2019-2020 год

Количество обучающихся, принявших участие, чел.					
	Уровень ПОО	На уровне района	На уровне края	Всероссийский уровень	Международный уровень
Научно-практические конференции, конкурсы	150	-	20	-	2
Олимпиада	-	103	6	-	-
Конкурсы проф.мастерства	70	-	4	-	-
Фестивали	-	-	4	-	-

Оценка качества подготовки: результаты итоговой аттестации:

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Количество выпускников	53	57	51
Число выпускников, получивших дипломы с отличием	2	2	2
Число выпускников, получившие на защите выпускной квалификационной работы «хорошо и отлично»	31	33	29
Число трудоустроенных выпускников	38	38	34

### **Вывод.**

*Полученные при самообследовании результаты оценки знаний обучающихся, востребованность выпускников, отзывы предприятий позволяют оценить качество подготовки специалистов как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющие ФГОС.*

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В 2020 году в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» внесены изменения по вопросам воспитания. В документе дано понятие воспитания и определено, что воспитание обучающихся должно осуществляться на всех ступенях образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

Миссией воспитания и развития личности гражданина России выступает сплочение и консолидации нации, укрепление социальной солидарности, повышение доверия личности к жизни в России, согражданам, обществу, настоящему и будущему «малой родины», Российской Федерации. В связи с этим, перед образовательными организациями СПО встала важная задача-внедрение новых методологических подходов к воспитанию молодежи в условиях СПО, реализация которых позволит поднять направление воспитательной деятельности на качественно новый уровень, опираясь на имеющийся опыт, сложившиеся воспитательные традиции, а также достижения современной педагогики.

В КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» разработаны программа воспитания, программы воспитания по профессиям и календарные планы воспитательной работы. На основе примерной программы воспитания, разработанной ФГБНУ Институтом изучения детства, семьи и воспитания РАО.

**Цель рабочей программы воспитания** - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций, квалифицированных рабочих на практике.

**На достижение цели направлено решение следующих задач:**

- -формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- -организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- -формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей социализирующие отношениями;
- -формирование у обучающихся общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- -усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Независимо от профессиональной направленности в рабочей программе воспитания обозначены личностные результаты, отражающие требования Закона об образовании.

Работа строится в рамках модулей:

- правовое сознание,
- профессиональный выбор,
- ключевые дела и приоритетные направления,
- организация предметно-пространственной среды,
- курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, студенческое самоуправление.

Огромная роль по реализации программ воспитания возложена на классных руководителей. Классный руководитель является ключевым педагогом, который обеспечивает постоянное педагогическое сопровождение ученой группы и одновременно с этим содействует личностному развитию каждого обучающегося.

Во исполнение Послания Президента российской федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года и поручения Правительства Российской Федерации об утверждении порядка и условий выплат за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения в размере не менее 5 тысяч.

К сожалению, не все классные руководители в полном объеме обладают средствами и умениями осуществлять действенное формирование растущей личности, развитие его мировоззрения и нравственно-эстетической культуры. Так мониторинг социальной активности обучающихся, проведенный в декабре 2021 года показал, что не все обучающиеся охвачены полезной деятельностью. Данные показатели свидетельствуют о том, что классные руководители не могут создать внешние благоприятные условия для развития обучающихся, обеспечить качественное персональное воспитание и эффективные воспитательные технологии в формировании личности обучающегося.

КГБ ПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» располагает инфраструктурой для организации воспитательной деятельности. Вместе с тем, имеются организационно-правовые, финансово-экономические, материально-технические, информационные, кадровые ресурсы, которые позволяют достигать эффективных результатов в профессиональной подготовке квалифицированных рабочих.

Материально-техническая база для реализации воспитательной деятельности включает в себя: наличие спортивного зала, тренажерного зала, актового зала, компьютерную и звуковую аппаратуру для организации культурно-массовой и спортивной работы, необходимое оборудование для занятий спортом.

Важным приоритетом в воспитательной работе остается социализация студентов, обеспечение их прав на полноценное, разностороннее развитие,

создание необходимых условий для самореализации и личностного развития. А это предполагает изучение социального состава студенческой молодежи:

- -учет социально незащищенных категорий студентов;
- -диагностику семейного благополучия;
- -изучение социально-педагогических проблем;
- -повышение уровня социально-педагогической культуры.

Для выявления и систематизации учета социально незащищенных категорий, обучающихся в лицее, были проведены социально-педагогические исследования контингента. Составлен социальный паспорт.

### **Сравнительный анализ социального статуса семей обучающихся**

Отчетный период	Неполные семьи	М/обеспеченные семьи	Мн/детные семьи
2018	73	93	69
2019	70	118	63
2020	61	100	48
2021	66	102	60

Результаты исследований показывают, что почти половина обучающихся лицея из неполных, многодетных, малообеспеченных семей. Как правило, это семьи с низким уровнем социально- материального положения. В связи с этим педагогическим коллективом была активизирована работа по социальному и педагогическому сопровождению обучающихся из неполных, малообеспеченных, многодетных семей, студентов с девиантным поведением. По итогам проведения паспортизации групп проводился анализ контингента, составлен социальный паспорт лицея. Это позволяет нам получить социально-педагогическую характеристику социума, картотеку всех обучающихся и их семей, наиболее нуждающихся в социально-педагогической помощи, обобщить поступающие предложения и пожелания, определить приоритеты в создании системы социального воспитания, социально- педагогической помощи в лицее, определить адреса сотрудничества и установить связи с социальными институтами. Социальная работа в лицее осуществлялась в рамках системы законодательных, социально – экономических гарантий. Проводились мероприятия по обеспечению социальной защиты и охране здоровья студентов, профилактике проявлений асоциального поведения, предупреждению распространения вредных привычек в студенческой среде. В течение отчетного периода социальным педагогом, педагогом психологом, заместителем директора по учебно- воспитательной работе была оказана различная консультационная помощь: родителям, лицам их замещающим, родственникам по вопросам получения питания, выплаты стипендии, постановки на очередь для получения специализированного жилья и т.д.

На основании уведомления ОГКУ ЦСПН о назначении государственной социальной помощи, обучающимся, относящимся к категории «малообеспеченные» выплачивалась социальная стипендия в размере 876 рублей в месяц.

### **Сравнительный анализ по количеству получателей социальной стипендии**

Отчетный период	Количество обучающихся
<b>2018</b>	<b>93</b>
<b>2019</b>	<b>118</b>
<b>2020</b>	<b>100</b>
<b>2021</b>	<b>99</b>

Одним из приоритетных направлений воспитательной работы ОУ – социальная защита обучающихся, относящихся к категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, которая осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Обучающиеся данной категории, согласно нормативным документам, в течение года обеспечивались 3-х разовым горячим питанием из расчета 202 рубля в день, 222 рубля в выходные и праздничные дни. Всем обучающимся, относящимся к категории дети-сироты производились выплаты денежных средств на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, а также на канцтовары и письменные принадлежности. В ОУ сформирован банк данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, состоящих на полном государственном обеспечении, ведутся списки обучающихся относящихся к вышеуказанной категории с указанием даты рождения, места первичного учета, места регистрации, номера приказа о зачислении, ступени образования, специальности и профессии, срока обучения и предполагаемой даты выпуска. Данные списки корректируются социальным педагогом каждые 3 месяца и направляются специалисту Министерства образования и науки Алтайского края.

### **Сравнительный анализ сведений об обучающихся, относящихся к категории дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лиц из их числа, а также дети – сироты, находящиеся под опекой и проживающие в замещающих семьях**

Отчетный период	Всего	Дети – сироты	Лица, из числа детей – сирот	Дети, оставшиеся без попечения

							родителей	
	01.01	31.12	01.01	31.12	01.01	31.12	01.01	31.12
<b>2018</b>	<b>23</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>2019</b>	<b>27</b>	<b>40</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>8</b>
<b>2020</b>	<b>40</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>2021</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>31</b>

Особую тревогу в образовательном учреждении вызывают дети-сироты, по причине недостаточной работы первичной профилактики на период их обучения и воспитания в детских домах (центрах). На момент поступления в лицей часть из них состояла на различных видах профилактического учета, имели несколько правонарушений, преступлений и самовольных уходов из ГБУ СО КО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей». В течение года для оказания профилактической помощи и социальной адаптации обучающихся в рамках межведомственного взаимодействия администрацией лицея были привлечены различные организации: «МБУК МФКЦ Немецкого национального района», ОП по ННР МО МВД России «Славгородский», КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Немецкого национального района»

Одним из направлений работы образовательного учреждения, которому необходимо уделять особый контроль и внимание – это работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся колледжа. Организация профилактической работы в лицее заключается в выявлении, постановке на внутрилицейский учет учёт обучающихся с асоциальным поведением и проведении в отношении них индивидуально-профилактической работы, а также осуществление антиникотиновой, антиалкогольной и антинаркотической пропаганды и просвещения среди обучающейся молодежи учреждения, привитие навыков здорового образа жизни, создание банка данных обучающихся «группы риска». В пределах своей компетенции образовательное учреждение осуществляет индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и входящими в «группу риска», в соответствии со статьей 14 ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». В ОУ определена «группа риска» из числа обучающихся, склонных к правонарушениям или по установленным фактам правонарушений, в том числе преступлений среди несовершеннолетних. Имеется установленный список обучающихся, состоящих в КДН и ЗП, ПДН, внутреннем учете в ОУ, склонных к правонарушениям.

### **Сравнительные сведения об обучающихся, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП, ПДН.**

Количество	Количество	Количество	Количество
------------	------------	------------	------------

студентов, поставленных на профилактически й учет в <b>2018</b> году	студентов, поставленных на профилактически й учет в 2019 году	студентов, поставленных на профилактически й учет в 2020 году	студентов, поставленных на профилактически й учет в 2021 году
4	4	3	3

По итогам проведенной диагностики обучающихся «группы риска» установлено, что преобладает низкий уровень учебной мотивации, учебный процесс не является для них привлекательным, т.к. подростки испытывают серьезные затруднения в учебной деятельности, связанные с низким уровнем знаний, полученных в период школьного обучения. В лицее данная категория обучающихся, находится в состоянии неустойчивой адаптации, процесс обучения для них является весьма затруднительным.

Как следствие, обучающиеся имеют много пропусков учебных занятий, неаттестованы по нескольким учебным дисциплинам.

В 2021г. в лицее были проведены мероприятия, направленные на предупреждение употребления алкоголя, спиртосодержащей продукции, ПАВ, родительские собрания с привлечением узких специалистов, информационно-пропагандистские акции, лекции и мероприятия по пропаганде ЗОЖ, организация и проведение «Дней здоровья». По плану воспитательной работы классных руководителей ведется систематическая воспитательная работа в учебных группах, направленная на пропаганду здорового образа жизни и формирования образа законопослушного гражданина. Активной формой предупреждения и оперативного реагирования на правонарушения среди обучающихся, является работа Совет по профилактике преступлений и правонарушений (далее Совет). На ежемесячных заседаниях Совета в течение года рассматривались персональные дела обучающихся с приглашением родителей или лиц их заменяющих, совершивших правонарушение и преступления. Меры воздействия, принимаемые Советом: проведение профилактических бесед, постановка на внутрилицейский учёт, установление испытательного срока для исправления поведения, успеваемости, объявление замечаний и выговора приказом директора. Особое внимание в учреждении уделяется организации работы по оздоровлению и занятости обучающихся во время летних каникул.

Традиционными формами летней занятости студентов в лицее являются: организация учебной и производственной практики, индивидуальное трудоустройство, самостоятельный отдых с родителями.

Одной из востребованных формой социальной интеграции обучающихся в лицее является добровольческая деятельности. Добровольческий отряд «Прометей» участвовал в онлайн-слетах, акциях и оказывал посильную помощь пожилым людям.

Спортивно - оздоровительная работа в лицее осуществляется с использованием разнообразных форм учебных и вне учебных занятий такие как: оздоровительные, физкультурные и спортивные мероприятия.

В 2021 году сборные команды лицея принимали активное участие в районных соревнованиях по волейболу, футболу настольный теннису, легкой атлетике.

В лицее функционирует общежитие. Быт в общежитии, организация досуга, создание соответствующих условий для успешной учебы и организации здорового образа жизни, развитие студенческого самоуправления и самоорганизации студентов – это основные направления деятельности совета общежития. В общежитии сформирован студенческий актив, разработаны и утверждены графики уборки жилых помещений, воспитателем, социальным педагогом и представителями студенческого совета проводятся рейды по проверке санитарного состояния комнат, ведется экран санитарно-гигиенического состояния, выпускаются стенгазеты, оформлены информационные стенды. Социальный педагог и воспитатель проводят ежедневно индивидуально-профилактическую работу с нарушителями правил проживания в общежитии. Для формирования у обучающихся гражданской позиции и развития организаторских и лидерских способностей в общежитии создан студенческий орган самоуправления - студенческий Совет общежития. В состав Совета общежития входят 11 активистов. Заседания Студенческого Совета общежития (далее ССО) проводятся ежемесячно с приглашением воспитателей, коменданта, социального педагога. На заседаниях ССО утверждаются планы работы, заслушиваются отчеты руководителей секторов, рассматриваются текущие вопросы, связанные с жизнедеятельностью студентов. Председателем ССО осуществляется систематический контроль за работой всех секторов (сектора по жилищно-бытовым вопросам, сектора культурно-массовой работы, сектора спортивно-оздоровительной работы, сектора массовой информации), а также за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающимися, проживающими в общежитии. Для обучающихся, проживающих в общежитии проводятся различные досуговые мероприятия: посвящение студентов в жители общежития, вечера поэзии, мастер-классы по вязанию, спортивные турниры на первенство общежития по теннису, шашкам, шахматам. К календарным мероприятиям, праздничным и знаменательным датам выпускаются стенгазеты и плакаты: День солидарности в борьбе с терроризмом, День учителя, Международный день борьбы с курением, День матери в РФ, Новый год, Всероссийский день студентов, День Защитника Отечества.

В 2021 году обучающиеся лицея и педагогические работники принимали участие в конкурсах и акциях:

-Краевой фестиваль творчества и юмора «Педагог + студент» ПОО Алтайского края, номинация «Народный танец» - диплом лауреата 1 степени, «Эстрадного вокала»- дипломом 2 степени

- Краевой конкурс фотомастерства «Взгляд на природу. Алтай» для обучающихся ПОО. Диплом 1 степени;
- IXонлайн-фестиваль культурных традиций, культурных особенностей народов, населяющих нашу страну «Мы вместе»;
- отборочные соревнования в рамках Регионального чемпионата Алтайского края «Молодые профессионалы» (WorldskillsRussia) –2021 по компетенции Кондитерское дело г Яровое. Замятина Яна -1 место.
- отборочные соревнования в рамках Регионального чемпионата Алтайского края «Молодые профессионалы» (WorldskillsRussia) –2021 по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»,г.Камень-на-Оби, Колмгоров Анатолий -2 место.
- Открытый Региональный чемпионат Алтайского края «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)-2021 по компетенции «Кузовной ремонт», Ведищев В.-2 место; «Кондитерское дело», Замятина Я.-4 место; «Вождение автомобиля», Божко Иван -2 место.
- III Краевая предметная олимпиада «Я – гений СПО» по химии г. Барнаул Райхерт Михаил получил ДИПЛОМ I степени
- Краевой студенческий фестиваль «Я знаю свою малую Родину», посвященную юбилейным датам районов Алтайского края приняла участие Огорокова П. под руководством преподавателя Гаас Г.П.ДИПЛОМОМ II степени.

#### **Вывод:**

*Организация воспитательной работы в лицее позволила успешно решать поставленные задачи и обеспечить выполнение требований, предъявляемых к воспитанию обучающихся по заданным направлениям.*

*Педагогическому коллективу активизировать работу по волонтерскому движению, рассмотреть вопрос по созданию юнармейского отряда или военно-патриотического клуба, продолжить работу, способствующую эффективной реализации в образовательной практике системы социально одобряемых ценностных установок и достижению наилучших педагогических результатов за счет профессионально-личностного саморазвития.*

## **8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

### **8.1. Качество учебно – методического обеспечения.**

На сегодняшний день в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» основной задачей методической работы в Лицее является формирование основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по всем подготавливаемым профессиям.

В связи с этим в Учреждении осуществляется методическое сопровождение разработки рабочих программ по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, аттестационных материалов для проведения всех форм промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся.

Методическая работа направлена на создание необходимых условий для роста профессионального мастерства педагогов и мастеров производственного обучения и является целостной системой взаимосвязанных мероприятий.

Методическая проблема, над которой работает педагогический коллектив лицея – «Внедрение в практику обучения и воспитания новых эффективных педагогических технологий и профессиональная компетентность педагогического коллектива – главные ресурсы повышения качества образовательного и воспитательного процессов»

Методическая работа – важная составная часть деятельности преподавателя, которая направлена на:

- обеспечение качества образовательного процесса;
- повышение профессионализма и продуктивности работы преподавателя;
- развитие творческого начала в профессиональной деятельности преподавателя;
- обеспечение качественной подготовки преподавателя к учебным занятиям.

Задачи и приоритетные направления методической работы.

Цель:

- Осуществление целенаправленной деятельности по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, совершенствование учебно- методического оснащения и научно-методического сопровождения образовательного процесса. Совершенствование образовательного процесса путем использования современных педагогических и образовательных технологий, актуализация рабочих программ и другой учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональными стандартами

Задачи:

- Осуществление стратегического планирования учебно-методической работы лицея.

- Осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса.
- Разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников лицея в условиях модернизации образования.
- Обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в лицее.
- Создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников лицея в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности
- Совершенствование образовательного процесса на основе требований ФГОС.
- Актуализация рабочих программ и другой учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональными стандартами.
- Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- Совершенствование форм и методов организации учебно-методического процесса в лицее в ходе работы по единой методической теме.
- Повышение профессионального мастерства преподавателей путем самообразования, повышения квалификации и участия в региональных и межрегиональных мероприятиях.
- Применение в учебном процессе современных профессионально направленных педагогических и информационных технологий, современных форм и методов обучения.
- Создание условий для развития и совершенствования личности обучающегося.
- Изучение и распространение передового педагогического опыта.
- Информирование о новых педагогических технологиях и совершенствовании образовательного процесса.
- Помощь при подготовке открытых учебно-методических, научно-методических мероприятий.

**Направления деятельности педагогического коллектива ОУ по реализации поставленных задач.**

**В системе управления:**

- создание условий для обучения обучающихся с учетом образовательного потенциала и способностей через организацию педагогического, методического, психологического сопровождения;
- продолжить работу, позволяющую отслеживать уровень образованности и профессиональной подготовки на каждом этапе обучения обучающихся, динамику их развития;

- создание необходимых условий для обеспечения эффективного взаимодействия мастеров производственного обучения и преподавателей;
- информирование педагогических работников о достижениях педагогической и психологической науке и практике;
- изучение и внедрение передового опыта научно-методической, учебно-методической работы, инновационной деятельности преподавателей;
- накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.

#### **В содержании образования и содержании обучения:**

- обновление содержания образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов: внесение изменений в планы учебных занятий в соответствии с изменениями и дополнениями, предусмотренными ФГОС;
- изучение и внедрение передового опыта научно-методической, учебно-методической работы, инновационной деятельности преподавателей.
- совершенствование механизмов подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся.

#### **В методическом обеспечении:**

- создание условий для непрерывного повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции преподавателей и мастеров производственного обучения;
- накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки;
- обеспечение внедрения в образовательный процесс новых образовательных технологий;
- создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей обучающихся через различные формы внеклассной работы по предметам.
- оказание методической помощи в качественном осуществлении образовательной деятельности, создании учебно-методических материалов; составлении учебной и планирующей документации,

подготовке докладов и выступлений на педагогические советы, конференции, совещания.

### **В развитии воспитательной системы лицея:**

- формирование у обучающихся профессионально важных качеств, способствующих успешной социально-профессиональной адаптации и самореализации по окончании КГБ ПОУ «ПЛ ННР»
- повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в КГБ ПОУ «ПЛ ННР», создание условий для социальной, психолого-педагогической помощи и реабилитации обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной позиции.

Содержание методической работы определяется исходя из нормативных документов, требований педагогики, психологии и включает в себя:

- Всесторонний анализ деятельности педагогического коллектива в целом.
- Реализацию требований Государственных образовательных стандартов начального профессионального образования и Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального образования.
- Обновление содержания профессионального образования в условиях изменений и инноваций.
- Методическое обеспечение повышения квалификации педагогических работников.
- Анализ и оценка деятельности педагогических работников, аттестация.
- Выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.
- Организация методических мероприятий.
- Информационное обеспечение учебных дисциплин, МДК, профессий.

Методическая работа регламентируется соответствующими локальными актами.

Работу методической службы координируют: заместитель директора по учебно-производственной работе и методист.

Неотъемлемой частью методической работы является совершенствование системы отбора и расстановки кадров, постоянное повышение уровня их квалификации, организация различных форм повышения квалификации и стажировок преподавателей.

Преподаватели и мастера производственного обучения регулярно обучаются на курсах повышения квалификации.

За отчетный период 19 педагогических работников прошли курсы повышения квалификации и стажировки на базе КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Андриана Митрофановича

Топорова», краевых ресурсных центров и других центров профессиональной переподготовки.

В Учреждении большое внимание уделяется разработке учебно-методических материалов. Все преподаватели работают над пополнением учебно-методических комплексов по предметам, совершенствуют качество собственных методических разработок.

Неотъемлемой частью работы педагогического коллектива является создание учебно-методических комплексов дисциплин, которые позволяют не только давать обучающимся прочные теоретические знания, но и практические навыки, создавать комфортные условия для овладения выпускниками профессиональными компетенциями. Для этого лицей располагает необходимой учебно-материальной базой. Кроме того, преподавателями используются различные по назначению и функциональным возможностям средства обучения.

С целью формирования у обучающихся точных и конкретных представлений об изучаемых предметах и явлениях, для лучшего понимания учебного материала преподавателями используются технические средства обучения. Эта группа средств обучения наиболее многочисленна и включает в себя следующие источники учебной информации:

- аудиовизуальные;
- мультимедиа;
- компьютерные средства обучения;
- тренажеры.

При изучении специальных дисциплин преподаватели уделяют большое внимание наглядности и доступности материала.

Расположенное в учебных кабинетах и лабораториях оборудование и натурные образцы в полной мере позволяют моделировать на уроке производственные ситуации.

Каждая методическая комиссия проводит недели своих профессий. Все это способствует повышению мотивации студентов к освоению основной профессиональной образовательной программы.

Методические комиссии по профессиям работают согласно утвержденных планов.

### **Внедрение новых форм и методов обучения**

Информационно-развивающие технологии: широко используются в изучении специальных дисциплин по профессиям:

35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

23.01.03 «Автомеханик»

43.01.09 «Повар, кондитер»

38.01.02. «Продавец, контролер – кассир»

Система заданий выводит деятельность обучающихся на качественно иной уровень – прежде всего умение осуществлять поисковую деятельность,

умение анализировать и отбирать нужную информацию, необходимость работать с информационными потоками, осуществлять рефлексивную деятельность. Информационные технологии являются основой для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Проблемно-поисковый метод обеспечивает мотивацию учения обучающихся, обеспечивает включение обучающихся в совместную деятельность с преподавателем. Преподавателями широко используются такие формы как: эвристическая беседа, учебная дискуссия, коллективно - мыслительная деятельность, работа в малых группах.

Преподаватели широко внедряют метод самостоятельного добывания знаний. Данный метод направлен на самостоятельную работу с литературой, обучающими программами, самостоятельной работой с информационными базами данных (использование информационных технологий).

Технология модульного обучения позволяет индивидуализировать процесс обучения, обеспечивать управление обучающимися своей учебной деятельностью.

Творчески-репродуктивный метод в основном используется в виде вариантных упражнений, анализа производственных ситуаций, деловых игр и имитации профессиональной деятельности.

Компьютерные технологии: реализуются через использование обучающих программ в процессе преподавания учебных дисциплин на занятиях, при выполнении лабораторных и практических занятий, при организации контроля. Преподаватели лицея используют готовые обучающие и контрольно-обучающие программы, а также создают их самостоятельно в режиме презентации.

### **Методическое обеспечение работы методических комиссий**

В Учреждении работает 4 методических комиссии, объединяющих преподавателей по циклам дисциплин и профессиям: «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Автомеханик», «Повар, кондитер» совместно с «Продавец, контролер – кассир», и «Общеобразовательных дисциплин».

Председателями методических комиссий являются преимущественно преподаватели высшей категории. Работа методических комиссий строится в соответствии с Положением о методической комиссии. Методические комиссии создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения дисциплин по профессиям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям СПО, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов технического и социально – экономического профилей. А также конкурентоспособности на внутреннем рынке труда.

Направления работы методических комиссий:

- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- определение технологий обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий);
- участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников;
- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей;
- изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических технологий.

Каждая методическая комиссия работает над собственной методической проблемой, проводит в соответствие с этой темой заседания, недели предметных комиссий, различные мероприятия.

Основной круг вопросов, рассматриваемых на заседаниях методических комиссий:

- формирование комплексного методического обеспечения дисциплин;
- повышение качества обучения;
- формирование учебно-материальной базы кабинетов;
- нестандартные формы обучения;
- изучение новых педагогических технологий;
- учебно-исследовательская работа обучающихся как средство развития познавательной активности и мотивации;
- эффективные формы и методы работы со слабоуспевающими;
- самоанализ педагогической деятельности;
- психологические аспекты неуспеваемости обучающихся;
- использование учебно-материальной базы в формировании профессиональных компетенций;
- сотрудничество с представителями структурных подразделений;
- проведение профориентационной работы и др.

За отчетный период преподаватели и мастера производственного обучения принимали участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах краевого значения, принимали участие в проведении демонстрационных экзаменов в качестве экспертов. В течение года велась большая работа по подготовке и участию обучающихся в краевых конкурсах и Олимпиадах.

**Вывод: организация методической работы в лицее обеспечивает выполнение требований ФГОС по реализуемым профессиям.**

## 8.2 Качество кадрового обеспечения

Преподавание всех дисциплин в лицее полностью обеспечено преподавателями и мастерами производственного обучения, а так же привлекаемыми, по мере необходимости, совместителями.

Характеристика педагогических кадров за 2020-2021 учебный год.

	Кол-во	%
Общее количество педагогических работников ОУ ( в том числе руководящие работники – педагоги, воспитатели )	44	100
Всего педагогов (физических лиц, без педагогов, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	44	100
Педагоги– внешние совместители	0	0
Педагоги с высшим образованием из них:	25	57
с высшим педагогическим	15	34
с высшим (не педагогическим)	10	23
с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку	3	
со средним(педагогическим)	7	16
со средним (не педагогическим)	12	27
Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации за отчетный период	19	43
Педагоги аттестованные на квалификационные категории (всего):	20	45
из них:		
на высшую квалификационную категорию	11	25
на первую квалификационную категорию	9	20
на соответствие занимаемой должности	9	20

**Качественный состав педагогических кадров лицея по реализуемым образовательным программам обеспечивает подготовку специалистов на достаточно высоком учебно – методическом уровне.**

### **8.3. Качество материально – технической базы**

Подготовка современных рабочих кадров невозможна без соответствующей материально – технической базы. На основе её модернизации получают развитие инновационные формы и технологии обучения, внедряются в практику новые экономические механизмы и процедуры управления образовательными организациями. Без современной материально – технической базы невозможно опережающее развитие профессионального образования в целом и каждой отдельной профессии. Профессиональное образование является основанием, базой для провозглашённого в России перехода на инновационный путь развития. В

послании Президента РФ Федеральному собранию 4.12.2014 г. обозначена задача необходимости подготовки по наиболее востребованным и перспективным рабочим профессиям, «в соответствии с лучшими мировыми стандартами и передовыми технологиями». Наш лицей располагает материально – технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **Наличие и использование земельных участков, площадей и учебного оборудования**

<b>№</b>	<b>Наименование содержания</b>	<b>По данным образовательного учреждения</b>
1	Земельные участки под учебно-лабораторными зданиями и сооружениями	61480 кв. м Оперативное управление
2	Общая площадь помещений	8451 кв. м Оперативное управление
3	Учебно-лабораторные помещения	5064 кв. м Оперативное управление
4	Помещения, занятые другими помещениями	3387 кв. м Оперативное управление
5	Наличие необходимого количества кабинетов, лабораторий, производственных мастерских и учебного оборудования	В соответствии с требованиями ФГОС СПО имеется необходимое количество помещений и учебного оборудования для организации учебного процесса
5.1	Кабинеты общеобразовательных дисциплин	8 кабинетов, все кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием
5.2	Кабинеты дисциплин профтехцикла	6 кабинетов, все кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием
5.3	Учебные лаборатории	3 лаборатории
5.4	Учебно-производственные мастерские	5 мастерских
5.5	Автодром	1 площадь 0,24га
5.6	Учебное хозяйство	864га
	Степень использования площадей, помещений, учебного оборудования и материалов в кабинетах,	Степень использования высокая. Площади учебных помещений, учебное оборудование и материалы

	лабораториях, мастерских и на полигонах	задействованы при проведении занятий: - в дневное время (очная форма обучения, бюджет, программы СПО); - в вечернее время (внебюджет, программы профессиональной подготовки)
6	<b>Помещения и оборудование культурно-бытового назначения</b>	Оперативное управление
6.1	Помещения общественного питания	1
	- число посадочных мест в столовой	140
6.2	Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа	Медицинский кабинет. Площадь 18кв.м.
6.3	Общежитие	2 общежития на 80и 60 мест
6.4	Библиотека с читальным залом	89,9 м <sup>2</sup>
6.5	Актный зал	100 мест
6.6	Спортивный зал	1
6.7	Тренажерный зал	1
6.8	Стадион	1
8	Административные кабинеты: - директора (с приемной); - зам. директора по УПР; - зам. директора по УВР; - бухгалтерия	1 1 1 1
9	Комната мастеров	1

Обеспеченность лабораторий, учебно-производственных мастерских оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС:

№ п/п	Название УПМ, лаборатории	Уровень оснащения, %	Уровень износа, %
Профессия			
1	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	100	45
2	Продавец, контролер-кассир	100	25
3	Повар, кондитер	100	10
4	Автомеханик	100	40

Наличие учебного хозяйства имеет неопределимое значение в подготовке квалифицированных рабочих кадров по профессии «Тракторист – машинист

сельскохозяйственного производства» и «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно–тракторного парка».

Учебное хозяйство «ПЛ» ННР является современным учебно-производственным - комплексом с хорошо оснащенной учебно-производственной базой. Имеет достаточное количество техники и весь комплекс навесных и прицепных орудий к тракторам для проведения всего комплекса сельскохозяйственных работ. Площадь земельного участка принадлежащего на праве бессрочного пользования КГБПОУ «ПЛ» ННР составляет 864 га, где ведется подготовка квалифицированных рабочих.

Форма производственного обучения групповая, учебная группа делится на два звена поскольку агротехнические сроки проведения сельскохозяйственных работ сжаты, а все студенты должны пройти курс обучения и машинно-тракторный парк на учебном хозяйстве эффективно использован, приходится работать в две смены.

Ежегодно площадь пашни в полном объеме осваивается. Основной культурой для проведения возделывания в зернопаровом севообороте является Пшеница «Омская 36» . Пары ежегодно занимают 25-30% площадей.

#### Структура земельных площадей в 2021г.

Ячмень «Сигнал»	191 га
Пшеница «Омская 36»	293 га
Пары	380 га

Для проведения посевной в 2021г. объем посевного материала составил 100%.

При проведении весенне-осенних полевых работ было задействовано:

Тракторов	3ед.
Автомобилей	3ед.
Комбайнов	5 ед.
С/хозяйственных агрегатов	11ед.

Обучение на учебном хозяйстве КГБПОУ «ПЛ ННР» прошли 75 студентов. Валовой сбор зерновых составил 3308,5 центнеров, в том числе пшеница 2653,3 ц, ячмень 655,2 ц.

Урожайность 5,69 ц/га, в том числе пшеница- 5,48 ц/га, ячмень -6,69 ц/га.

В 2021 году реализовано продукции учебного хозяйства на сумму 2427,8 тыс. рублей.

Затраты на учебное хозяйство составили 2297,3тыс. рублей.

В 2021 г. за счет субсидий на иные цели были:

- заменены входные двери на энергоэффективные из ПВХ профиля - 500000 руб

- разработана проектно-сметная документация для ремонта спортзала – 100000 руб
- внесена госпошлина за аккредитацию реализуемых в лицее профессий – 35000 руб
- на проведение мероприятий по по антитеррористической защищенности ( система видеонаблюдения, система оповещения, КПП) – 420000 руб
- на проведение мероприятий по по антитеррористической защищенности (приобретение периметрального ограждения) -1199000 руб
- на проведение мероприятий по по антитеррористической защищенности (приобретение уличных светильников) – 316000 руб
- приобретение энергосберегающих светильников по программе энергосбережения -62043,10 руб
- приобретение энергосберегающих светильников по программе развития подведомственных учреждений – 469938,69
- на проведение мероприятия по противопожарной безопасности (приобретение водонапорной башни)- 600000 руб

#### **Вывод:**

**Материально-техническая база лицея, в основном, соответствует современным требованиям подготовки квалифицированных рабочих по всем аттестуемым профессиям.**

**По результатам самообследования материально-техническая база лицея соответствует лицензионным нормам и обеспечивает качественную подготовку выпускников.**

**Самообследование показало, что учебный процесс в лицее организован в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, рабочими учебными планами по профессиям. Организация образовательного процесса, в целом, отвечает требованиям ФГОС СПО, обеспечивает качественную подготовку квалифицированных рабочих по аттестуемым профессиям.**

**Оснащение кабинетов, учебных мастерских и лабораторий оборудованием следует признать достаточным. В целом можно отметить, что материально-техническая база лицея соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС к профессиям, представленным к аттестации. В результате проводимой работы учебно-лабораторная база по профессиям, представленным к аттестации, функционирует и модернизируется в соответствии с требованиями современных образовательных программ и ФГОС НПО.**

#### 8.4. Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	321 чел.
1.1.1	По очной форме обучения	321 чел.
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0
1.2.1	По очной форме обучения	0
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 ед.
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	100 чел.
1.5		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	29 чел. (56,9%)
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	8 (2,49,%)
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	155 чел. (50,1%)
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	44чел. (57,1%)
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	25 чел. (56,8%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20чел. (48,8%)
1.11.1	Высшая	11 чел. (27%)
1.11.2	Первая	9чел. (22%)
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических	44чел.

	работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	(100%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	47413,7 тыс. рублей
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1102,6тыс. рублей
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	177,1тыс.рублей
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации**	106,4
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	13,50
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,3
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	159 чел./ 100%

### **Заключение и общие выводы.**

На основании результатов самообследования деятельности Лицея в 2021 году комиссия позволяет сделать следующие выводы:

1.Лицей имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2.Структура и система управления Лицеом, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет эффективно обеспечивать организовать и осуществлять образовательный процесс.

3.Структура подготовки обучающихся в Лицее удовлетворяет по перечню

профессий, потребностям рынка труда Алтайского края

4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям ФГОС СПО.

5. Организация учебного процесса в Лицее обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Лицей располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В лицее созданы условия для систематического и своевременного повышения квалификации педагогов.

7. Квалификация в основном всех педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Лицея укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Лицей располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет. Наряду с этим, необходимо, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обновлять компьютерную технику.

9. Качество знаний, уровень сформированности компетенций обучающихся комиссией оценивается как достаточные, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.

10. В лицее создана эффективно работающая система внеучебной работы, целью которой является воспитание гражданина и патриота, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной и гармонично развитой личности.

11. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Лицея являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Вместе с тем, существует ряд проблем, над решением которых предстоит работать в следующем году. Для повышения качества образования необходимо:

- Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии и дальнейшем развитии нормативно-правовой базы Лицея.

- Продолжить работу по повышению качества результатов образовательной деятельности:

- обратить особое внимание на качество работы с дифференцированными группами обучающихся (одаренными, слабоуспевающими);

- обеспечить повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения посредством их участия в обучающих семинарах и вебинарах , курсах, стажировках;
- продолжить совершенствовать материально-техническую базу Лицея, особое внимание уделить оснащению кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС;
- продолжить работу по развитию библиотечного фонда, добиться 100%-ной обеспеченности учебной литературой всех участников образовательных отношений.

### **Перспективы развития Лицея на 2021 – 2022учебный год.**

**Главная цель** следующего учебного года – дальнейшее развитие инновационной образовательной среды Лицея, способствующей повышению качества образования и подготовке конкурентоспособных, компетентных, востребованных на рынке труда рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС и запросами работодателей.

#### **Задачи на предстоящий период:**

1. Выполнение государственного задания на подготовку квалифицированных рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО и критериями эффективности деятельности профессиональной образовательной организации.
4. Создание комплекса условий (кадровых, научно – методических, информационных, материально – технических) для повышения качества профессионального образования посредством участия в конкурсах профессионального мастерства, в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенциям: «поварское дело», «кондитерское дело».